


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»  
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Согласовано  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 Н.Л. Перебоева

Принято решением  
Конференции  
Протокол  
от 07.09.2020г. № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДЛИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА  
СРОКОМ ДО ОДНОГО ГОДА.**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления педагогическим работникам МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска (далее педагогические работники) длительного отпуска сроком до одного года (далее длительный отпуск).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении.
- 1.3. Педагогические работники ОУ имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.
- 1.4. Период длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемый педагогическим работникам, не включается в стаж, дающий право на льготную пенсию по выслуге лет.
- 1.5. Запись о предоставлении работнику длительного отпуска не вносится в трудовую книжку работника.

## 2. Исчисление стажа непрерывной преподавательской работы, дающего право на длительный отпуск

- 2.1. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию.
- 2.2. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.
- 2.3. Спорные вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией ОУ по согласованию с профсоюзным органом, если работник является членом профсоюза.
- 2.4. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:
  - фактически проработанное время;
  - время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
  - время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;
  - время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.
- 2.5. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:
  - при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца;
  - при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;
  - при поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидацией этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии, что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;

при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учебе в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности);

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.

При переходе с одной преподавательской работы на другую в связи с изменением места жительства, перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда.

### **3. Порядок предоставления длительного отпуска**

- 3.1. Очередность предоставления длительных отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком длительных отпусков, утверждаемым директором ОУ с учетом мнения выборного совета трудового коллектива не позднее, чем за две недели до наступления очередного учебного года.
- 3.2. График длительных отпусков составляется с учетом пожеланий педагогического работника имеющего право на длительный отпуск. По графику длительный отпуск может предоставляться в любое время в течение календарного года, но при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательного процесса в ОУ.
- 3.3. Длительный отпуск может быть присоединен к основному ежегодному и дополнительному отпускам по согласованию с директором ОУ.
- 3.4. Основанием для предоставления отпуска является письменное личное заявление работника. Заявление подается на имя директора ОУ вместе с документами, подтверждающими непрерывность преподавательской работы (трудовая книжка).
- 3.5. По ОУ издается приказ о предоставлении длительного отпуска в соответствии с очередностью, установленной графиком длительных отпусков. Выписка из приказа направляется в бухгалтерию.
- 3.6. Работник ОУ вправе отказаться от использования длительного отпуска, отозвав заявление в любое время до момента наступления отпуска.
- 3.7. Руководитель может отказать в предоставлении длительного отпуска, если стаж непрерывной преподавательской деятельности педагогического работника составляет менее 10 лет.

- 3.8. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность).
- 3.9. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество классов.
- 3.10. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации, за исключением полной ликвидации ОУ.
- 3.11. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией ОУ переносится на другой срок.
- 3.12. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

#### **4. Сроки предоставления длительных отпусков**

- 4.1. Длительный отпуск может быть предоставлен на любой срок до одного года.
- 4.2. При желании работника и с согласия администрации срок отпуска может быть изменен в пределах максимального времени, о чем вносятся соответствующие изменения в график длительных отпусков.
- 4.3. Из длительного отпуска педагогический работник не может быть отозван без его личного согласия.
- 4.4. Работник вправе прервать длительный отпуск в любое время и приступить к работе предупредив об этом администрацию техникума не позднее чем за 3 рабочих дня до выхода на работу. При этом оставшиеся от длительного отпуска дни или месяцы могут быть предоставлены работнику по его заявлению в другое время в соответствии с графиком длительных отпусков.

#### **5. Порядок финансирования длительного отпуска**

- 5.1. Длительный отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам ОУ без сохранения заработной платы.