

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято решением
Конференции
Протокол

от 29.12.2021г. № 2



ТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «ЦО №2»

г. Ясногорска

И.И. Иванова

Приказ от 29.12.2021г. № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ.**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на базе МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска.
- 1.2. Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь) - это форма практического приобретения обучающимися трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающую формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни в период каникул с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения и организацией их питания.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами: Конвенция ООН о правах ребенка Конституция РФ Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 - ФЗ Приказ Минобрнауки РФ от 13.07.2001 г. № 2688 «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- 1.4. Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей не является юридическим лицом.
- 1.5. Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, физической и нравственной культуры, сознательного стремления ведения здорового образа жизни, формирования потребности в созидательном труде.
- 1.6. Основными задачами лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей являются: -укрепление физического и психологического здоровья детей путем осуществления комплекса психолого-педагогических, социальных, физкультурно-спортивных и трудовых дел во время летних каникул; -воспитание у школьников ответственного и творческого отношения к труду, развитие трудовых навыков; -создание благоприятных условий для развития творческих способностей, физической культуры детей; -развитие личности ребенка, раскрытие его способностей на основе удовлетворения интересов и потребностей; -формирование основ правовой культуры детей, профилактика детской безнадзорности в каникулярное время.

II. Организация и управление.

Делопроизводство

- 2.1. Лагерь создается на базе МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска. Действует одну смену.
- 2.2. В Лагерь принимаются дети в возрасте от 14-18 лет. Прием учащихся в Лагерь осуществляется на основании их личных заявлений на имя начальника лагеря и на основании допуска медицинского работника.
- 2.3. Лагерь открывается на основании приказа директора ОУ после приёма его комиссией. Продолжительность пребывания подростков в лагере, сроки работы лагеря определяются администрацией МОУ «ЦО №2» г. Ясногорска с учётом рекомендаций органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей.
- 2.4. Общее руководство Лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора ОУ.
- 2.5. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются воспитанники из малообеспеченных семей. В Лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией ОУ с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых, кадровых возможностей

- 2.6. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования Лагеря передаются администрацией ОУ руководителю лагеря во временное пользование на период его работы.
- 2.7. Питание детей (3-х разовое) организуется в столовой образовательного учреждения.
- 2.8. Руководитель Лагеря
- формирует штатное расписание;
 - разрабатывает должностные инструкции;
 - проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
 - составляет график выхода персонала на работу;
 - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
 - ведет учетную документацию;
 - отчитывается о деятельности лагеря.
- 2.9. Подбор и расстановку кадров для проведения смены Лагеря осуществляет директор ОУ совместно с начальником лагеря. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся
- 2.10. В Лагере устанавливается следующий режим работы:
- начало работы - 9.00
- окончание работы - 17.00

III. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием

- 3.1. Обучающиеся лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
 - на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
 - на участие в самоуправлении отряда.
- 3.2. Обучающиеся лагеря труда и отдыха обязаны:
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;
 - бережно относиться к имуществу ОУ и лагеря;
 - выполнять законные требования администрации ОУ, работников лагеря.

IV. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

- 4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- 4.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.
- 4.4. Все помещения Лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В Лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. В Лагере организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором ОУ на время работы лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием.
- 4.6. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

V. Ответственность

- 5.1. Администрация и педагогические работники Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 5.2. Администрация и персонал Лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.