

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято Общим собранием
работников Школы
Протокол от 16.12.2013г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ №2»
И.Ю. Пархоменко
16.12.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ

I. Общие положения

1.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в учебном и воспитательном процессе между участниками образовательного процесса, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в школе организуется комиссия (далее Комиссия). Она является органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Декларация прав ребенка
- Устав школы
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

II. Порядок избрания Комиссии

2.1. Состав Комиссии избирается общим собранием трудового коллектива школы и утверждается приказом директора школы.

2.2. Порядок избрания, численность и состав определяются общим собранием..

2.3. Избранными в состав Комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае увольнения работника – члена Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель.

2.7. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

III. Деятельность комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

3.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений, приглашать специалистов (психиатра, психолога). Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных

прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организацией и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.8. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

3.9. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.10. Если Комиссия в десятидневный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию и в случае несогласия с решением комиссии, заявитель и ответчик имеют право подать заявление в конфликтную комиссию района.

3.11. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.