

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»  
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО Конференцией

Протокол от «28» 08.2018 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «ЦО №2»

Г. Ясногорска

Н.В. Трофимова

Приказ от 01.09.2018 № 279 2018г № 279

**ПРОГРАММА**  
**«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ»**  
на 2018-2019 учебный год

## 1. Паспорт

<b>Наименование программы</b>	Программа «Повышение качества образования учащихся» на 2018-2019 учебные годы (далее – Программа)
<b>Основание для разработки Программы</b>	1. Конвенция о правах ребенка. 2. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка». 3. Закон РФ «Об образовании». Национальная общественная инициатива «Наша новая школа».
<b>Разработчик Программы</b>	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования №2» г. Ясногорска Тульской области
<b>Основные исполнители мероприятий Программы</b>	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования №2» г. Ясногорска Тульской области
<b>Цели Программы</b>	- повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности, самостоятельности в принятии решений на создание условий для самоопределения и развития школьника; - выработка единого подхода в использовании новых педагогических технологий с учетом возрастных особенностей учащихся; - повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива, развитие личности учителя; - создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка, на основе корректировки процесса к запросам социальной среды.
<b>Задачи Программы</b>	1. Поиск и апробация методик, способствующих развитию индивидуальных способностей школьников; 2. Разработка и описание методики организации учебного исследования и проектирования учащимися 1-11 классов. 3. Внедрение новых способов стимулирования учебно-познавательной деятельности школьников.
<b>Сроки реализации Программы</b>	2018 – 2019 учебный год

## 2. Краткая аннотация Программы

В процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается создание условий, для развития личности участников образовательного процесса (учителя, ученика, родителя).

## 3. Организация и контроль за выполнением Программы

Координацию выполнения Программы администрация школы оставляет за собой:

- анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации и вносят предложения на педагогический совет по его корректировке;
- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

- осуществляет тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за деятельностью учителей и обучающихся.

Администрация школы ежегодно подводит итоги выполнения Программы на заседании итогового педагогического совета.

#### **4. Материально-техническая база**

Развитие материально-технической базы школы будет осуществляться в соответствии с системой стандартов образования и нормативами их обеспечения.

#### **5. Ожидаемые результаты**

Создание системы психолого-педагогической диагностики и контроля за развитием детей, за повышением качества образования.

Создание дидактическо-методической системы по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

Повышение качества образования в 2018-2019 учебном году.

#### **6. Этапы реализации Программы**

⇒Диагностико-прогностический этап: май-июнь 2018 года

⇒Основной этап: сентябрь 2018 г.- май 2019 г.

⇒Обобщающий этап: июнь 2019 года

### Циклограмма работы школы.

Этапы Программы	Компоненты совместной деятельности	Содержательная характеристика компонентов деятельности
<p>I этап «Диагностико-прогностический» Май - июнь 2018год</p>	<p>1. Разработка Программы повышения качества образования.</p>	<p>1. Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, учащихся). 2. Выявление противоречий между требованиями социального заказа и результатами учебно-воспитательного процесса. 3. Постановка целей и ее конкретизация 4. Разработка мероприятий по выполнению Программы, обоснование их актуальности, прогнозирование ожидаемых результатов.</p>
	<p>2. Создание условий необходимых для разработки и освоения Программы.</p>	<p>1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников. 2. Кадровое обеспечение реализации Программы. 3. Разработка необходимого учебно-методического комплекса.</p>
<p>II этап «Основной этап Сентябрь - май 2018-2019 уч. год»</p>	<p>1. Работа по изучению личности ребенка, выявлению способностей школьников всех возрастных групп.</p>	<p>1. Выявление способностей школьников на первой ступени обучения. 2. Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников. 3. Диагностика профессиональной ориентации учащихся 10-11 классов. 4. Выявление творческих способностей учащихся в классах всех трёх ступеней обучения..</p>
	<p>2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных</p>	<p>1. Разработка программ подготовки учащихся к олимпиадам различного уровня. 2. Разработка плана мероприятий повышения качества</p>

	<p>групп, повышение качества обучения и образования.</p>	<p>подготовки к ГИА и ЕГЭ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, элективных курсов, проведение внеклассной работы по учебным предметам.</li> <li>4. Совершенствование работы групп продленного дня.</li> <li>5. Проведение интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов.</li> <li>6. Привлечение учащихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у обучающихся установки на здоровый образ жизни.</li> <li>7. Развитие сети внеурочной деятельности.</li> <li>8. Реализация задач Программы развития одарённых детей</li> </ol>
<p>III этап «Обобщающий этап Июнь 2019 год»</p>	<p>3. Создание банка данных по вопросам реализации Программы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ деятельности по реализации целей и задач Программы, оценка ее результативности, оформление результатов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации Программы.</li> <li>2. Корректировка, обработка Программы в соответствии с полученными результатами.</li> <li>3. Подведение итогов на педагогическом совете школы.</li> <li>4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы.</li> <li>5. Отчет по реализации Программы.</li> </ol>

## План повышения качества образования

№ п/п	Направление деятельности	Цели, задачи	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Выполнение Программы развития школы, принятие ее всеми членами педагогического коллектива и ее реализация	Обеспечение доступности качественного общего образования, повышение эффективности использования средств, вкладываемых в образование, повышение качества образовательного процесса на основе индивидуальной работы с его участниками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества общего образования;</li> <li>- улучшение условий для формирования здорового образа жизни у педагогического коллектива, школьников и родителей;</li> <li>- увеличение оснащенности школьной библиотеки, информационной литературы;</li> <li>- улучшение оснащенности компьютерной техникой, своевременным учебно-лабораторным и демонстрационным оборудованием;</li> <li>- улучшение материально-технической базы общеобразовательного учреждения;</li> <li>- переход на нормативно-подушевое финансирование.</li> </ul>	<p>Директор Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники Классные руководители Педагог-психолог, соц. педагог.</p>
2	Распределение	Достижение необходимого	Должностные обязанности	Директор

	обязанностей и полномочий в системе управления качеством образования для достижения поставленных целей и решения задач	информационного обеспечения, педагогического анализа, планировании, организацию, контроль и регулирование всей образовательной деятельности школы		
3	<p>Проведение педагогическо-психологического, медицинского и социального мониторинга.</p> <p>Мониторинг качества образования – один из критериев, который помогает определить качество педагогического труда и является мощным орудием для планирования работы школы и каждого учителя по развитию творческих способностей учащихся</p>	<p>1. Выявить уровень усвоения темы, раздела, учебного предмета и рассмотреть динамику его усвоения от ступени к ступени.</p> <p>2. Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предмету и проследить влияние данных ошибок на результативность обучения на последующих ступенях.</p> <p>3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности обучающихся.</p>	<p>Систематическая диагностика и оценка конечных результатов образовательной деятельности по теме, разделу, предмету.</p> <p>Методический совет Заседание ШМО, педагогический совет</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
3.1.	<p>Мониторинг учебного процесса состоящий из 3 блоков:</p> <p><b>1. «Общая и качественная</b></p>	<p>4. Определить типологию профессиональных проблем учителей и на этой основе организовать их психолого-педагогическое</p>		<p>Зам. директора школы по УВР</p>

<p><b>успеваемость».</b>  Проведение календарного и долгосрочного (систематического) мониторинга.  Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации, анализ динамики успеваемости воспитанников школы.  Проведение мониторинга по классам, ступеням обучения и по школе;  - Сбор, обработка представление информации по классу.  Составление карты успеваемости класса по текущему учебному году с использованием четвертных, полугодовых, итоговых и экзаменационных оценок.  Составление таблиц, графиков успеваемости по четвертям, полугодиям, году. Обсуждение полученной информации</p>	<p>сопровождение (методическую помощь).</p>		<p>Классные руководители 2-11 кл.</p>
---	---	--	---------------------------------------



<p>на классных часах, родительских собраниях и сдача ее зам. директора школы по УВР для анализа и принятия решений. Классный руководитель начальной школы передает карту успеваемости класса новому классному руководителю</p>	<p>Обеспечить возможность последовательного контроля достижения учащимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по курсам основных предметов на том или ином этапе обучения и объективной сравнительной картины обученности учащихся по отдельным предметам по классам, по школе и в динамике за несколько лет, повышение уровня обученности учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, используемых учителем.</p> <p>Отслеживание уровня качественной успеваемости по предметам, результатов</p>		
<p><b>2. «Уровень обученности учащихся по отдельным предметам».</b> Регулярное отслеживание образовательных достижений обучающихся в 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл. Проведение систематического мониторинга обученности по предметам: математике, русскому языку.</p>			<p>Зам. директора школы по УВР Руководители ШМО Учителя-предметники</p>
<p><b>3. «Качество знаний учащихся».</b> - отслеживание качественной успеваемости по</p>			<p>Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники Классные руководители</p>

	<p>предметам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отслеживание качественной успеваемости по классам;</li> <li>- результативность государственных экзаменов.</li> </ul> <p>Мониторинг по этому направлению проводится по учебному году и за несколько лет в динамике на основании экзаменационных протоколов и анализа результативности проведения экзаменов.</p>	<p>государственных экзаменов, успешности внеурочной деятельности учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, повышающих уровень качества знаний.</p>		Руководители ШМО
4	<p>Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя</p>	<p>Мотивация всех участников образовательного процесса на его качество, т.е. всеобщая ориентация, культ качества в коллективе (мотивированы должны быть не только учащиеся, учителя, но и родители).</p>	<p>Курсы повышения квалификации, мастер-классы, семинары, ШМО, родительские собрания.</p>	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>
5	<p>Наличие в школе «копилки» передового опыта педагогов</p>	<p>Раскрытие конкретного опыта работы по достижению более высоких показателей качества, востребованных учеником, родителями,</p>	<p>Методический совет ШМО</p>	<p>Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники</p>

		учителем и руководителем школы, социумом.		
6	Применение в процессе обучения информационных технологий	Совершенствование методической системы обучения общеобразовательных предметов. Обучение школьников умению добывать информацию из различных источников, анализировать, критически осмысливать и умело использовать ее; осуществлять исследовательскую деятельность. Умелое применение школьниками информационных технологий, компьютерных программ, которые в наибольшей степени интересны им и позволяют осознать собственный успех или ликвидировать недоработки	Методический совет ШМО	Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники
7	Работа школы по проблеме: «формирование устойчивого	Цель: формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии,	Педагогический совет	Зам. директора школы по УВР Зав. библиотекой

	<p>нравственного поведения и учебной деятельности учащихся в системе личностно-ориентированного обучения»</p>	<p>раскрытие творческого потенциала ученика, развитие культуры и нравственности учащихся.          Задачи:          1. Применение активных форм обучения.          Использование творческих заданий в обучении учащихся.          2. Внедрение новых педагогических технологий.          3. Постоянное положительное эмоциональное подкрепление, продвижение учащихся вперед в изучении учебных дисциплин, в развитии интеллекта обучающихся</p>		<p>школы          Учителя-предметники          Классные руководители          Педагог-психолог, социальный педагог</p>
--	---	--	--	--

**Работа учителей-предметников школы с учащимися по повышению качества образования:**

*а) Годовая циклограмма работы с обучающимися по повышению их уровня обученности*

<b>Месяц</b>	<b>Проблема и ее причина</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения в школе	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки	Активизация мотивации обучения. Безболезненное привыкание детей к учебному

		д/з. Своевременный контроль УУД.	труду.
<b>Октябрь</b>	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Привыкание к обучению новым предметам.
<b>Ноябрь</b>	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся в связи с предстоящей аттестацией в I полугодии	Индивидуальная работа с учащимися. Оптимальное использование ШК.	Значительное повышение уровня обученности в I полугодии по сравнению с предыдущими годами в данной параллели.
<b>Декабрь</b>	Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебной работой	Проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов.	Возрастание престижа знаний в детском коллективе
<b>Январь</b>	Наличие неуспевающих и слабоуспевающих учащихся по итогам полугодия	Формирование групп взаимной помощи из учащихся. Поощрение хороших учащихся за помощь отстающим.	Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
<b>Февраль</b>	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация отдельных учащихся	Влияние групп детей с неблагоприятной оценочной ситуацией. Постановка задачи «исправления» текущих оценок. Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания	Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3»
<b>Март</b>	Наличие большого числа учащихся, испытывающих трудности	Подвижные перемены. Анализ объема д/з. День здоровья	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся

	утомление от учебных нагрузок		учащихся
<b>Апрель</b>	Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год	Организация текущего повторения материала, пройденного за год	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала
<b>Май</b>	Проблема успешного проведения итоговой аттестации	Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы	Четко организовывается успешная итоговая аттестация
<b>Июнь</b>	Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми, неуспевающими за год	Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с неуспевающими	Успешно сданные выпускные экзамены. Более прочное закрепление материала.

*б) Возрастная циклограмма работы с обучающимися по повышению их уровня обученности*

<b>Классы</b>	<b>Проблема и ее причина</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>1-е</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил	Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации
<b>2-е</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика	Своевременное устранение трудностей в учебе
<b>3-е</b>	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска	Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная	Более безболезненное привыкание к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации

		работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости	в 1-й ступени
<b>5-е</b>	Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе
<b>6-е</b>	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся
<b>7-е</b>	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся
<b>8-е</b>	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими в рамках ШК	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным
<b>9-е</b>	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Четкая и успешная сдача экзаменов

<b>10-е</b>	Проблема привыкания учащихся к условиям обучения в 3-й ступени	Разумное планирование объема д/з. Беседы по организации режима д/з. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся	Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению в 3-й ступени
<b>11-е</b>	Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические занятия	Успешное завершение учащимися обучения в школе

*в) Работа учителей школы с родителями по повышению качества образования обучающихся.*

<b>Месяц</b>	<b>Проблема и ее причина</b>	<b>Меры по устранению проблемы</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
<b>Октябрь</b>	Появление у учащихся неудовлетворенности оценок и оценок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Родительское собрание по этим проблемам Акция «Задай вопрос учителю»	Некоторое «потепление» морально-психологического климата класса, активизация деятельности родителей по проведению воспитательных



			мероприятий
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
<b>Январь</b>	Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости. Выработка программы выравнивания	Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя
<b>Февраль</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания (О мерах по улучшению итогов III четверти»	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
<b>Март</b>	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
<b>Апрель</b>	Недостаточное знание родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей Акция «Задай вопрос учителю»	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Проведение заседания родительских комитетов по поводу организационного окончания учебного года,	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в

		родительские собрания	проведении экзаменов
<b>Июнь</b>	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Положительная оценка после летних занятий

## План мероприятий по подготовке к ГИА

### ГИА-9

#### Задачи:

1. Реализация компетенции образовательного учреждения в части подготовки обучающихся к ГИА-9.
2. Создание условий для повышения эффективности подготовки выпускников к ГИА-9.
3. Развитие и совершенствование школьной системы оценки качества образования через выстраивание системы диагностики учебных достижений обучающихся основной школы, модернизацию системы промежуточной аттестации обучающихся.
4. Обеспечение повышения квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА.

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1	Мониторинг экзаменов по выбору обучающихся 9-ых классов (предварительный, текущий, итоговый)	В течение года: сентябрь, декабрь, февраль	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

2	Формирование базы данных выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации в форме ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Информационное сопровождение государственной итоговой аттестации: - ведение раздела, посвященного государственной итоговой аттестации на сайте центра; - организация информационной поддержки по подготовке к экзамену, своевременное размещение на сайте ЦО и информационном стенде нормативных материалов, демонстрационных версий, контрольно-измерительных материалов, дидактических материалов для подготовки к ГИА, образцы новых бланков для выполнения заданий ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
4	Мониторинг экзаменов по выбору обучающихся 8-ых классов (предварительный)	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
<b>Контрольные мероприятия</b>			
1	Контроль выполнения образовательных программ по предметам, курсов по выбору	В течение года по плану ВШК	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Контроль подготовки к ГИА по русскому языку и математике	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Контроль качества преподавания алгебры, геометрии и русского языка в школе	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

4	Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
5	Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся и корректировка планов дальнейшей работы с учетом их результатов	В течение года	Учителя-предметники
6	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА-9	В течение года	Учителя-предметники
10	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА-9	Согласно плану ВШК	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
<b>Мероприятия с обучающимися</b>			
1	Беседы с выпускниками по процедуре и правилам проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
2	Информационно-консультативная работа с учащимися по вопросам подготовки к ГИА, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Педагог-психолог Учителя-предметники
3	Индивидуальное сопровождение учащихся «Группы риска»	В течение года	Учителя-предметники Классные руководители
4	Проведение индивидуальных и групповых занятий	В течение года	Учителя-предметники

<b>Мероприятия с педагогическими кадрами</b>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение заседаний методических объединений с включением вопроса «Анализ результатов экзаменов», «Повышение эффективности подготовки учащихся к ГИА»	Сентябрь Декабрь Март	Руководители предметных МО
3	Участие учителей-предметников в РМО, в вебинарах по предметам	В течение года	Руководители предметных МО
4	Курсы повышения квалификации учителями-предметниками	По графику в течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
<b>Работа с родителями</b>			
1	Информационно-консультативная работа с родителями по вопросам подготовки к ГИА, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение родительских собраний, включающих информирование по вопросам проведения ГИА-9 и об уровне подготовки учащихся к ГИА	Сентябрь Декабрь Февраль Май	Администрация

## ГИА-11

Задачи:

1. Реализация компетенции образовательного учреждения в части подготовки обучающихся к ЕГЭ.
2. Создание условий для повышения эффективности подготовки выпускников к ЕГЭ.
3. Развитие и совершенствование школьной системы оценки качества образования через выстраивание системы диагностики учебных достижений обучающихся старшей школы, модернизацию системы промежуточной аттестации обучающихся.
4. Обеспечение повышения квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся 11-х классов к ЕГЭ.

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1	Мониторинг экзаменов по выбору выпускников 11 классов (предварительный, итоговый)	В течение года: сентябрь, январь	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Формирование баз данных выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

3.	Информационное сопровождение государственной итоговой аттестации: - ведение раздела, посвященного государственной итоговой аттестации на сайте центра; - организация информационной поддержки по подготовке к экзамену, своевременное размещение на сайте ЦО и информационном стенде нормативных документов, демонстрационных версий, контрольно-измерительных материалов, дидактических материалов для подготовки к ЕГЭ, образцы новых бланков для выполнения заданий ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
<b>Контрольные мероприятия</b>			
1	Контроль выполнения образовательных программ по предметам, курсов по выбору	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Контроль подготовки к ГИА по русскому языку и математике	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Контроль качества преподавания математики и русского языка в школе	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
4	Проведение диагностических работ через систему дистанционной подготовки СТАТГРАД	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
5	Работа с материалами образовательного портала для подготовки к экзаменам «РЕШУ ЕГЭ»	В течение года	Учителя-предметники

6	Участие в олимпиаде «Наследники Левши», дистанционных олимпиадах	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
7	Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся и корректировка планов дальнейшей работы с учетом их результатов	В течение года	Учителя-предметники
8	Проведение зачетных работ по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ЕГЭ	Ежеквартально	Учителя-предметники
9	Проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ в 11-х классах	Октябрь Январь Апрель	Администрация
10	Проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ в 10-х классах	Март	Администрация
<b>Мероприятия с обучающимися</b>			
1	Беседы с выпускниками по процедуре и правилам проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
2	Информационно-консультативная работа с учащимися по вопросам подготовки к ЕГЭ, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники



4	Индивидуальное сопровождение учащихся «Группы риска»	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение индивидуальных и групповых занятий	В течение года	Учителя-предметники
<b>Мероприятия с педагогическими кадрами</b>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам ГИА-11	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение заседаний методических объединений с включением вопросов «Анализ результатов экзаменов», «Повышение эффективности подготовки учащихся к ЕГЭ».	Сентябрь Декабрь Март	Руководители предметных МО
3	Участие учителей-предметников в РМО, в вебинарах по предметам по решению задач повышенной сложности.	В течение года	Руководители предметных МО
4	Курсы повышения квалификации учителями-предметниками	По графику в течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
<b>Работа с родителями</b>			
1	Информационно-консультативная работа с родителями по вопросам подготовки к ЕГЭ, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

2	Проведение родительских собраний, включающих информирование об уровне подготовки учащихся к ЕГЭ	Сентябрь Ноябрь Декабрь Май	Администрация
---	---	--------------------------------------	---------------