

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №2»
Г. ЯСНОГОРСКА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО Конференцией

Протокол от «28» 08.2018 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «ЦО №2»

Г. Ясногорска

Н.В. Трофимова

Приказ от 07.09.2018 2018г № 279

ПРОГРАММА
«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ»
на 2018-2019 учебный год

1. Паспорт

Наименование программы	Программа «Повышение качества образования учащихся» на 2018-2019 учебные годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	1. Конвенция о правах ребенка. 2. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка». 3. Закон РФ «Об образовании». Национальная общественная инициатива «Наша новая школа».
Разработчик Программы	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования №2» г. Ясногорска Тульской области
Основные исполнители мероприятий Программы	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования №2» г. Ясногорска Тульской области
Цели Программы	- повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности, самостоятельности в принятии решений на создание условий для самоопределения и развития школьника; - выработка единого подхода в использовании новых педагогических технологий с учетом возрастных особенностей учащихся; - повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива, развитие личности учителя; - создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка, на основе корректировки процесса к запросам социальной среды.
Задачи Программы	1. Поиск и апробация методик, способствующих развитию индивидуальных способностей школьников; 2. Разработка и описание методики организации учебного исследования и проектирования учащимися 1-11 классов. 3. Внедрение новых способов стимулирования учебно-познавательной деятельности школьников.
Сроки реализации Программы	2018 – 2019 учебный год

2. Краткая аннотация Программы

В процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается создание условий, для развития личности участников образовательного процесса (учителя, ученика, родителя).

3. Организация и контроль за выполнением Программы

Координацию выполнения Программы администрация школы оставляет за собой:

- анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации и вносят предложения на педагогический совет по его корректировке;
- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

- осуществляет тематический, текущий, персональный и предупредительный контроль за деятельностью учителей и обучающихся.

Администрация школы ежегодно подводит итоги выполнения Программы на заседании итогового педагогического совета.

4. Материально-техническая база

Развитие материально-технической базы школы будет осуществляться в соответствии с системой стандартов образования и нормативами их обеспечения.

5. Ожидаемые результаты

Создание системы психолого-педагогической диагностики и контроля за развитием детей, за повышением качества образования.

Создание дидактическо-методической системы по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

Повышение качества образования в 2018-2019 учебном году.

6. Этапы реализации Программы

⇒Диагностико-прогностический этап: май-июнь 2018 года

⇒Основной этап: сентябрь 2018 г.- май 2019 г.

⇒Обобщающий этап: июнь 2019 года

Циклограмма работы школы.

Этапы Программы	Компоненты совместной деятельности	Содержательная характеристика компонентов деятельности
<p>I этап «Диагностико-прогностический» Май - июнь 2018год</p>	<p>1. Разработка Программы повышения качества образования.</p>	<p>1. Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, учащихся). 2. Выявление противоречий между требованиями социального заказа и результатами учебно-воспитательного процесса. 3. Постановка целей и ее конкретизация 4. Разработка мероприятий по выполнению Программы, обоснование их актуальности, прогнозирование ожидаемых результатов.</p>
	<p>2. Создание условий необходимых для разработки и освоения Программы.</p>	<p>1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников. 2. Кадровое обеспечение реализации Программы. 3. Разработка необходимого учебно-методического комплекса.</p>
<p>II этап «Основной этап Сентябрь - май 2018-2019 уч. год»</p>	<p>1. Работа по изучению личности ребенка, выявлению способностей школьников всех возрастных групп.</p>	<p>1. Выявление способностей школьников на первой ступени обучения. 2. Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников. 3. Диагностика профессиональной ориентации учащихся 10-11 классов. 4. Выявление творческих способностей учащихся в классах всех трёх ступеней обучения..</p>
	<p>2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных</p>	<p>1. Разработка программ подготовки учащихся к олимпиадам различного уровня. 2. Разработка плана мероприятий повышения качества</p>

	<p>групп, повышение качества обучения и образования.</p>	<p>подготовки к ГИА и ЕГЭ</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, элективных курсов, проведение внеклассной работы по учебным предметам. 4. Совершенствование работы групп продленного дня. 5. Проведение интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов. 6. Привлечение учащихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у обучающихся установки на здоровый образ жизни. 7. Развитие сети внеурочной деятельности. 8. Реализация задач Программы развития одарённых детей
<p>3. Создание банка данных по вопросам реализации Программы</p>		
<p>III этап «Обобщающий этап Июнь 2019 год»</p>	<p>1. Анализ деятельности по реализации целей и задач Программы, оценка ее результативности, оформление результатов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации Программы. 2. Корректировка, обработка Программы в соответствии с полученными результатами. 3. Подведение итогов на педагогическом совете школы. 4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы. 5. Отчет по реализации Программы.

План повышения качества образования

№ п/п	Направление деятельности	Цели, задачи	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Выполнение Программы развития школы, принятие ее всеми членами педагогического коллектива и ее реализация	Обеспечение доступности качественного общего образования, повышение эффективности использования средств, вкладываемых в образование, повышение качества образовательного процесса на основе индивидуальной работы с его участниками	<ul style="list-style-type: none"> - повышение качества общего образования; - улучшение условий для формирования здорового образа жизни у педагогического коллектива, школьников и родителей; - увеличение оснащенности школьной библиотеки, информационной литературы; - улучшение оснащенности компьютерной техникой, своевременным учебно-лабораторным и демонстрационным оборудованием; - улучшение материально-технической базы общеобразовательного учреждения; - переход на нормативно-подушевое финансирование. 	<p>Директор Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники Классные руководители Педагог-психолог, соц. педагог.</p>
2	Распределение	Достижение необходимого	Должностные обязанности	Директор

	обязанностей и полномочий в системе управления качеством образования для достижения поставленных целей и решения задач	информационного обеспечения, педагогического анализа, планировании, организацию, контроль и регулирование всей образовательной деятельности школы		
3	<p>Проведение педагогическо-психологического, медицинского и социального мониторинга.</p> <p>Мониторинг качества образования – один из критериев, который помогает определить качество педагогического труда и является мощным орудием для планирования работы школы и каждого учителя по развитию творческих способностей учащихся</p>	<p>1. Выявить уровень усвоения темы, раздела, учебного предмета и рассмотреть динамику его усвоения от ступени к ступени.</p> <p>2. Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предмету и проследить влияние данных ошибок на результативность обучения на последующих ступенях.</p> <p>3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности обучающихся.</p>	<p>Систематическая диагностика и оценка конечных результатов образовательной деятельности по теме, разделу, предмету.</p> <p>Методический совет Заседание ШМО, педагогический совет</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
3.1.	<p>Мониторинг учебного процесса состоящий из 3 блоков:</p> <p>1. «Общая и качественная</p>	<p>4. Определить типологию профессиональных проблем учителей и на этой основе организовать их психолого-педагогическое</p>		<p>Зам. директора школы по УВР</p>

<p>успеваемость». Проведение календарного и долгосрочного (систематического) мониторинга. Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации, анализ динамики успеваемости воспитанников школы. Проведение мониторинга по классам, ступеням обучения и по школе; - Сбор, обработка представление информации по классу. Составление карты успеваемости класса по текущему учебному году с использованием четвертных, полугодовых, итоговых и экзаменационных оценок. Составление таблиц, графиков успеваемости по четвертям, полугодиям, году. Обсуждение полученной информации</p>	<p>сопровождение (методическую помощь).</p>		<p>Классные руководители 2-11 кл.</p>
---	---	--	---------------------------------------

<p>на классных часах, родительских собраниях и сдача ее зам. директора школы по УВР для анализа и принятия решений. Классный руководитель начальной школы передает карту успеваемости класса новому классному руководителю</p>			
<p>2. «Уровень обученности учащихся по отдельным предметам». Регулярное отслеживание образовательных достижений обучающихся в 1-4 кл., 5-9 кл., 10-11 кл. Проведение систематического мониторинга обученности по предметам: математике, русскому языку.</p>	<p>Обеспечить возможность последовательного контроля достижения учащимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по курсам основных предметов на том или ином этапе обучения и объективной сравнительной картины обученности учащихся по отдельным предметам по классам, по школе и в динамике за несколько лет, повышение уровня обученности учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, используемых учителем.</p>		<p>Зам. директора школы по УВР Руководители ШМО Учителя-предметники</p>
<p>3. «Качество знаний учащихся». - отслеживание качественной успеваемости по</p>	<p>Отслеживание уровня качественной успеваемости по предметам, результатов</p>		<p>Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники Классные руководители</p>

	<p>предметам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживание качественной успеваемости по классам; - результативность государственных экзаменов. <p>Мониторинг по этому направлению проводится по учебному году и за несколько лет в динамике на основании экзаменационных протоколов и анализа результативности проведения экзаменов.</p>	<p>государственных экзаменов, успешности внеурочной деятельности учащихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, повышающих уровень качества знаний.</p>		Руководители ШМО
4	<p>Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя</p>	<p>Мотивация всех участников образовательного процесса на его качество, т.е. всеобщая ориентация, культ качества в коллективе (мотивированы должны быть не только учащиеся, учителя, но и родители).</p>	<p>Курсы повышения квалификации, мастер-классы, семинары, ШМО, родительские собрания.</p>	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>
5	<p>Наличие в школе «копилки» передового опыта педагогов</p>	<p>Раскрытие конкретного опыта работы по достижению более высоких показателей качества, востребованных учеником, родителями,</p>	<p>Методический совет ШМО</p>	<p>Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники</p>

		учителем и руководителем школы, социумом.		
6	Применение в процессе обучения информационных технологий	Совершенствование методической системы обучения общеобразовательных предметов. Обучение школьников умению добывать информацию из различных источников, анализировать, критически осмысливать и умело использовать ее; осуществлять исследовательскую деятельность. Умелое применение школьниками информационных технологий, компьютерных программ, которые в наибольшей степени интересны им и позволяют осознать собственный успех или ликвидировать недоработки	Методический совет ШМО	Зам. директора школы по УВР Учителя-предметники
7	Работа школы по проблеме: «формирование устойчивого	Цель: формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии,	Педагогический совет	Зам. директора школы по УВР Зав. библиотекой

	<p>нравственного поведения и учебной деятельности учащихся в системе личностно-ориентированного обучения»</p>	<p>раскрытие творческого потенциала ученика, развитие культуры и нравственности учащихся. Задачи: 1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении учащихся. 2. Внедрение новых педагогических технологий. 3. Постоянное положительное эмоциональное подкрепление, продвижение учащихся вперед в изучении учебных дисциплин, в развитии интеллекта обучающихся</p>		<p>школы Учителя-предметники Классные руководители Педагог-психолог, социальный педагог</p>
--	---	--	--	--

Работа учителей-предметников школы с учащимися по повышению качества образования:

а) Годовая циклограмма работы с обучающимися по повышению их уровня обученности

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
Сентябрь	Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения в школе	Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки	Активизация мотивации обучения. Безболезненное привыкание детей к учебному

		д/з. Своевременный контроль УУД.	труду.
Октябрь	Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам.	Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам.	Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Привыкание к обучению новым предметам.
Ноябрь	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся в связи с предстоящей аттестацией в I полугодии	Индивидуальная работа с учащимися. Оптимальное использование ШК.	Значительное повышение уровня обученности в I полугодии по сравнению с предыдущими годами в данной параллели.
Декабрь	Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебной работой	Проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов.	Возрастание престижа знаний в детском коллективе
Январь	Наличие неуспевающих и слабоуспевающих учащихся по итогам полугодия	Формирование групп взаимной помощи из учащихся. Поощрение хороших учащихся за помощь отстающим.	Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
Февраль	Возможная неблагоприятная оценочная ситуация отдельных учащихся	Влияние групп детей с неблагоприятной оценочной ситуацией. Постановка задачи «исправления» текущих оценок. Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания	Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. Снижение количества неуспевающих учащихся и учащихся, успевающих с одной «3»
Март	Наличие большого числа учащихся, испытывающих трудности	Подвижные перемены. Анализ объема д/з. День здоровья	Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся

	утомление от учебных нагрузок		учащихся
Апрель	Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год	Организация текущего повторения материала, пройденного за год	Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала
Май	Проблема успешного проведения итоговой аттестации	Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы	Четко организовывается успешная итоговая аттестация
Июнь	Проблема итоговой аттестации, проблема занятий с детьми, неуспевающими за год	Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с неуспевающими	Успешно сданные выпускные экзамены. Более прочное закрепление материала.

б) Возрастная циклограмма работы с обучающимися по повышению их уровня обученности

Классы	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1-е	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил	Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации
2-е	Наличие трудностей у отдельных учащихся	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика	Своевременное устранение трудностей в учебе
3-е	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска	Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная	Более безболезненное привыкание к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации

		работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости	в 1-й ступени
5-е	Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе
6-е	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся
7-е	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся
8-е	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими в рамках ШК	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным
9-е	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Четкая и успешная сдача экзаменов

10-е	Проблема привыкания учащихся к условиям обучения в 3-й ступени	Разумное планирование объема д/з. Беседы по организации режима д/з. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся	Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению в 3-й ступени
11-е	Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические занятия	Успешное завершение учащимися обучения в школе

в) Работа учителей школы с родителями по повышению качества образования обучающихся.

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ожидаемый результат
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворенности оценок и оценок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Родительское собрание по этим проблемам Акция «Задай вопрос учителю»	Некоторое «потепление» морально-психологического климата класса, активизация деятельности родителей по проведению воспитательных

			мероприятий
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
Январь	Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости. Выработка программы выравнивания	Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя
Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания (О мерах по улучшению итогов III четверти»	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
Апрель	Недостаточное знание родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей Акция «Задай вопрос учителю»	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Проведение заседания родительских комитетов по поводу организационного окончания учебного года,	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в

		родительские собрания	проведении экзаменов
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Положительная оценка после летних занятий

План мероприятий по подготовке к ГИА

ГИА-9

Задачи:

1. Реализация компетенции образовательного учреждения в части подготовки обучающихся к ГИА-9.
2. Создание условий для повышения эффективности подготовки выпускников к ГИА-9.
3. Развитие и совершенствование школьной системы оценки качества образования через выстраивание системы диагностики учебных достижений обучающихся основной школы, модернизацию системы промежуточной аттестации обучающихся.
4. Обеспечение повышения квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА.

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Организационные мероприятия			
1	Мониторинг экзаменов по выбору обучающихся 9-ых классов (предварительный, текущий, итоговый)	В течение года: сентябрь, декабрь, февраль	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

2	Формирование базы данных выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации в форме ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Информационное сопровождение государственной итоговой аттестации: - ведение раздела, посвященного государственной итоговой аттестации на сайте центра; - организация информационной поддержки по подготовке к экзамену, своевременное размещение на сайте ЦО и информационном стенде нормативных материалов, демонстрационных версий, контрольно-измерительных материалов, дидактических материалов для подготовки к ГИА, образцы новых бланков для выполнения заданий ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
4	Мониторинг экзаменов по выбору обучающихся 8-ых классов (предварительный)	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
Контрольные мероприятия			
1	Контроль выполнения образовательных программ по предметам, курсов по выбору	В течение года по плану ВШК	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Контроль подготовки к ГИА по русскому языку и математике	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Контроль качества преподавания алгебры, геометрии и русского языка в школе	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

4	Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
5	Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся и корректировка планов дальнейшей работы с учетом их результатов	В течение года	Учителя-предметники
6	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА-9	В течение года	Учителя-предметники
10	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА-9	Согласно плану ВШК	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
Мероприятия с обучающимися			
1	Беседы с выпускниками по процедуре и правилам проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
2	Информационно-консультативная работа с учащимися по вопросам подготовки к ГИА, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Педагог-психолог Учителя-предметники
3	Индивидуальное сопровождение учащихся «Группы риска»	В течение года	Учителя-предметники Классные руководители
4	Проведение индивидуальных и групповых занятий	В течение года	Учителя-предметники

Мероприятия с педагогическими кадрами			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам ГИА-9	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение заседаний методических объединений с включением вопроса «Анализ результатов экзаменов», «Повышение эффективности подготовки учащихся к ГИА»	Сентябрь Декабрь Март	Руководители предметных МО
3	Участие учителей-предметников в РМО, в вебинарах по предметам	В течение года	Руководители предметных МО
4	Курсы повышения квалификации учителями-предметниками	По графику в течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
Работа с родителями			
1	Информационно-консультативная работа с родителями по вопросам подготовки к ГИА, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение родительских собраний, включающих информирование по вопросам проведения ГИА-9 и об уровне подготовки учащихся к ГИА	Сентябрь Декабрь Февраль Май	Администрация

ГИА-11

Задачи:

1. Реализация компетенции образовательного учреждения в части подготовки обучающихся к ЕГЭ.
2. Создание условий для повышения эффективности подготовки выпускников к ЕГЭ.
3. Развитие и совершенствование школьной системы оценки качества образования через выстраивание системы диагностики учебных достижений обучающихся старшей школы, модернизацию системы промежуточной аттестации обучающихся.
4. Обеспечение повышения квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся 11-х классов к ЕГЭ.

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Организационные мероприятия			
1	Мониторинг экзаменов по выбору выпускников 11 классов (предварительный, итоговый)	В течение года: сентябрь, январь	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Формирование баз данных выпускников, участвующих в государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

3.	Информационное сопровождение государственной итоговой аттестации: - ведение раздела, посвященного государственной итоговой аттестации на сайте центра; - организация информационной поддержки по подготовке к экзамену, своевременное размещение на сайте ЦО и информационном стенде нормативных документов, демонстрационных версий, контрольно-измерительных материалов, дидактических материалов для подготовки к ЕГЭ, образцы новых бланков для выполнения заданий ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
Контрольные мероприятия			
1	Контроль выполнения образовательных программ по предметам, курсов по выбору	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Контроль подготовки к ГИА по русскому языку и математике	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
3	Контроль качества преподавания математики и русского языка в школе	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
4	Проведение диагностических работ через систему дистанционной подготовки СТАТГРАД	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
5	Работа с материалами образовательного портала для подготовки к экзаменам «РЕШУ ЕГЭ»	В течение года	Учителя-предметники

6	Участие в олимпиаде «Наследники Левши», дистанционных олимпиадах	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
7	Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся и корректировка планов дальнейшей работы с учетом их результатов	В течение года	Учителя-предметники
8	Проведение зачетных работ по математике, русскому языку и предметам, выбранным учащимися для сдачи ЕГЭ	Ежеквартально	Учителя-предметники
9	Проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ в 11-х классах	Октябрь Январь Апрель	Администрация
10	Проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ в 10-х классах	Март	Администрация
Мероприятия с обучающимися			
1	Беседы с выпускниками по процедуре и правилам проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники
2	Информационно-консультативная работа с учащимися по вопросам подготовки к ЕГЭ, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова Учителя-предметники

4	Индивидуальное сопровождение учащихся «Группы риска»	В течение года	Учителя-предметники
5	Проведение индивидуальных и групповых занятий	В течение года	Учителя-предметники
Мероприятия с педагогическими кадрами			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам ГИА-11	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
2	Проведение заседаний методических объединений с включением вопросов «Анализ результатов экзаменов», «Повышение эффективности подготовки учащихся к ЕГЭ».	Сентябрь Декабрь Март	Руководители предметных МО
3	Участие учителей-предметников в РМО, в вебинарах по предметам по решению задач повышенной сложности.	В течение года	Руководители предметных МО
4	Курсы повышения квалификации учителями-предметниками	По графику в течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова
Работа с родителями			
1	Информационно-консультативная работа с родителями по вопросам подготовки к ЕГЭ, имеющихся в городе образовательных услуг, психологической подготовки к сдаче экзаменов и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР О.Н. Железнова

2	Проведение родительских собраний, включающих информирование об уровне подготовки учащихся к ЕГЭ	Сентябрь Ноябрь Декабрь Май	Администрация
---	---	--------------------------------------	---------------